

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА №14"
(МБОУ «СШ № 14»)**

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического совета
МБОУ «СШ №14»
Протокол от 12.09.2024 г. №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 24.09.2024 г. №01-05-467

**Положение
об индивидуальном образовательном маршруте педагога
МБОУ «СШ №14»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагога МБОУ «СШ №14» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «СШ №14», в соответствии с моделью методической службы МБОУ «СШ №14» (далее – Школа).

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут педагога (далее – ИОМ) создается с целью организации непрерывного профессионального образования и фиксации содержания деятельности при реализации личностного и профессионального потенциала каждого педагога в установленный период. Посредством ИОМ реализуется право на выбор индивидуального маршрута повышения уровня профессионального мастерства, оказывается содействие профессиональному росту педагога согласно его интересам, потребностям и возможностям.

1.3. ИОМ– это комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическим работником необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, педагогический контекст Школы.

1.4. ИОМ педагога Школы является:

- формой организации методической работы в Школе;
- планом повышения уровня профессионального мастерства;
- ориентиром для подготовки к аттестации и (или) профессиональным курсам, методическим мероприятиям разного уровня.

1.5. По мере реализации ИОМ создаются условия для предъявления освоенного педагогом опыта в профессионально-образовательную среду: выступления педагогов на заседаниях методических объединений различного уровня (школьном, муниципальном); участие в семинарах, конференциях и форумах; подготовка публикаций для профессиональных изданий и сборников материалов конференций; участие в открытых неделях (декадах и др.) в формате мастер-классов и открытых уроков.

2. Разработка индивидуального образовательного маршрута

2.1. ИОМ разрабатывается педагогом самостоятельно, с учетом реализуемой основной образовательной программы Школы, единой методической темы Школы, собственных выявленных профессиональных дефицитов или имеющихся потребностей.

2.2. При затруднении в выявлении дефицитов и планировании деятельности в рамках ИОМ в разработке (в формате консультативной помощи) принимают участие заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, наставник молодого специалиста.

2.3. Педагог разрабатывает ИОМ на срок, адекватный поставленной в нём задаче.

2.4. ИОМ оформляется в соответствии с установленной формой (Приложение 1), согласовывается с методистом Школы. Методист в праве сделать адресные рекомендации по выбору темы для разработки ИОМ, его содержанию, срокам реализации.

2.5. В течение установленного в ИОМ срока его реализации в него могут быть внесены коррективы.

2.7. После завершения срока реализации ИОМ педагог на основе самоанализа или повторной диагностики профессиональных затруднений определяет степень решения поставленных в ИОМ задач. Если:

- задачи решены в полном объеме, профессиональные дефициты устранены, педагог разрабатывает ИОМ по другой теме / проблеме;
- задачи не решены или решены не в полном объеме, педагог (под руководством методиста Школы) пересматривает ИОМ, вносит изменения в его содержание и устанавливает новый срок реализации.

3. Структура и оформление индивидуального образовательного маршрута

3.1. Структура ИОМ является формой представления методической деятельности педагога как целостной системы, отражающей внутреннюю логику развития его профессиональной компетентности, и включает в себя следующие элементы:

- фамилия, имя, отчество педагога;
- наименование муниципалитета;
- место работы;

- должность (с указанием предмета);
- указание профессиональных дефицитов/задач на предстоящий период;
- указание образовательных задач;
- указание действий, мероприятий по реализации образовательных задач;
- примерное время, разбитое по этапам (указать даты/ месяц (ы), год);
- форма предъявления результата.

3.2. ИОМ оформляется в электронном виде и подлежит распечатыванию.

3.3. Бумажная версия ИОМ хранится у педагога в папке – скоросшивателе; в ней также размещаются:

- результаты диагностики профессиональных компетенций (при наличии);
- материалы, подтверждающие реализацию отдельных этапов ИОМ.

4. Контроль разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута

4.1. ИОМ разрабатывается всеми педагогическими работниками Школы (в том числе педагогами дополнительного образования, социальным педагогом, педагогом-психологом и другими узкими специалистами).

4.2. Педагогами, работающими по внешнему совместительству, ИОМ не разрабатывается.

4.3. Контроль за разработкой и реализацией ИОМ осуществляет методист Школы по полугодиям.

4.4. Контроль за реализацией ИОМ в соответствии с требованиями, установленными данным Положением, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в течение учебного года.

5. Утверждение

5.1. ИОМ, после согласования с методистом Школы, рассматривается на заседании научно-методического совета и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. После утверждения ИОМ становится официальным документом, регламентирующим методическую работу педагога в течение заявленного в ИОМ срока.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые педагогом в ИОМ в течение срока его реализации, вносятся им самостоятельно без согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. После внесения изменений в ИОМ актуальная его версия распечатывается и заменяется в папке-скоросшивателе на версию, утратившую силу.

6. Ответственность

6.1. За несоблюдение настоящего Положения (или отдельных его частей) работники несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагога МБОУ «СШ №14» является локальным нормативным актом школы, рассматривается на заседании научно-методического совета Школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Форма индивидуального образовательного маршрута

Индивидуальный образовательный маршрут

ФИО (полностью)				
Муниципалитет				
Организация				
Должность				
Профессиональные дефициты / задачи на предстоящий период	Образовательные задачи	Формы работы / взаимодействия по реализации образовательных задач	Сроки ре- ализации (указать да- ты / месяц (- ы), год)	Форма предъяв- ления результа- та
1	2	3	4	5
«Формулировка дефицита» или «Постановка за- дачи на предстоя- щий период»	Формулировка задачи обучения	Перечисление ресурсов для решения задачи обучения	Примерные даты	Предполагаемые формы предъяв- ления результа- тов
	Формулировка задачи на изме- нение деятель- ности	Перечисление ресурсов для решения задачи изменения дея- тельности	Примерные даты	