

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14»
(МБОУ «СШ № 14»)



**План реализации антикоррупционных мероприятий
МБОУ «СШ №14» на 2024 - 2025 учебный год**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СШ №14», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в 2024/25 учебном году.

Цель: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СШ №14», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «СШ №14».

Задачи:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ «СШ №14»;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и (или) ликвидация последствий правонарушений;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СШ №14», в том числе через официальный сайт образовательного учреждения в сети Интернет.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.1	Актуализация принятых локальных актов школы в сфере противодействия коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	в течение года	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.1.2	Экспертиза проектов и	Ответственный за	регулярно	Выявление возможных

	действующих локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей	противодействие коррупции		коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Директор, ответственный за противодействие коррупции	май, 2025	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
1.2. Системы, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за противодействие коррупции	сентябрь – декабрь, 2024	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	регулярно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности
1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Ответственный за противодействие коррупции	не реже 1 раза в год	Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции				
2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся				
2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора по ВР	в течение года	Формирование у обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания

2.1.2	Участие обучающихся общероссийском конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР	в течение года	
2.1.3	Участие обучающихся в Международной олимпиаде по финансовой безопасности	Ответственные по формированию финансовой грамотности	в течение года	Повышение информационной, финансовой и правовой грамотности детей и молодежи, содействие их профессиональной ориентации, развитие знаний в области финансовой безопасности
2.1.4	Проведение классных часов по антикоррупционной тематике	Классные руководители 1– 11-х классов	в течение года	Создание дополнительного источника информации, посредством которого проводится просветительская работа
2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции				
2.2.1	Обсуждение вопросов, касающихся коррупции и ответственности за коррупционную деятельность на производственных совещаниях	Директор	в течение года	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.2	Изучение методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Педагогические работники	в течение года	Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение
2.2.3	Дополнительное профессиональное образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	Заместитель директора по УВР	в течение года	
2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных	Заместитель директора по УВР	в течение года	Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной

	мероприятий антикоррупционной направленности			направленности для работников
2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся				
2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы	Классные руководители 1–11-х классов	в течение года	Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности
2.3.2	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации	Ответственный за противодействие коррупции	в течение года	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции				
3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости				
3.1.1	Актуализация информации на официальном сайте ОУ (подраздел «Противодействие коррупции»)	Администратор сайта	по мере необходимости	Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.1.2	Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации	Администратор сайта	в течение года	Сведения о реализации мероприятий по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
3.1.3	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Администрация школы	в течение года	Обсуждение результатов мониторинга на административных совещаниях с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений
3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				

3.2.1	Обеспечение доступности контактных данных администрации школы в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	Директор	в течение года	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции
3.2.2	Обеспечение наличия и ведения журнала регистрации уведомлений о наличии личной заинтересованности	Ответственный за противодействие коррупции	сентябрь, 2024	Контроль каждого полученного уведомления о фактах коррупции в образовательной организации
3.2.3	Размещение на сайте школы публичного доклада директора и финансово-хозяйственной деятельности	Директор	август, 2025	Обеспечение открытости информации о деятельности образовательной организации
3.2.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе	Директор, ответственный за противодействие коррупции	Постоянно	Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в школе

4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования

4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции

4.1.1	Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции. Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции	Администрация школы	по мере поступления уведомлений	Отчет о проблемах при реагировании на факты коррупции, принятии мер реагирования
4.1.2	Организация работы телефона горячей линии	Директор	сентябрь, 2024	Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации
4.1.3	Размещение в здании образовательной организации «ящика обращений»	Заместитель директора по АХЧ	февраль, 2025	

4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности

4.2.1	Осуществление	Директор	по мере	Совместное оперативное
-------	---------------	----------	---------	------------------------

	взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции		необходимости	реагирование на коррупционные правонарушения
5. Меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции				
5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг				
5.1.1	Повышение (улучшение) знаний и навыков работников, участвующих в осуществлении закупок	Директор	в течение года	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников
5.1.2	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор	в течение года	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на закупки
5.1.3	Организация участия ответственных лиц в методических совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности	Директор	в течение года	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции
5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества				
5.2.1	Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи имущества в аренду	Директор, заместитель директора по АХЧ	в течение года	Обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требований законодательства
5.2.2	Контроль порядка расходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду	Директор	в течение года	Предотвращение возможных коррупционных рисков